

四川师大电子出版社有限公司

招标文件

项目名称：生产型彩色数码印刷设备采购

采购项目编号：20210708

招 标 人：四川师大电子出版社有限公司

二〇二一年七月

一、投标文件（包括但不限于以下各附件）

（一）基本格式

附件 1 投标函

附件 2 投标一览表

附件 3 投标分项报价表

附件 4 供应商基本情况表

附件 5 商务条款响应/偏离表

附件 6 资格证明文件

附件 6-1 营业执照

附件 6-2 法定代表人授权书

附件 6-3 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺书

附件 6-4 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书

附件 6-5 在投标截止时间前一年内任意一次依法缴纳税收的良好记录

附件 6-6 在投标截止时间前一年内任意一次依法缴纳社会保障资金的良好记录

附件 6-7 参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的承诺函

附件 6-8 “信用中国”网站及“中国政府采购网”查询相关信用记录

附件 6-9 其他资格证明文件

附件 7 财务审计报告或银行开具的最近一个月的资信证明

附件 8 业绩案例一览表

附件 9 技术规格响应/偏离表

附件 10 详细的技术响应方案

附件 11 机器厂商的授权委托书

附件 12 供应商认为应提供的其他技术资料

（以上格式文件投标人自拟）

（二）用户技术需求响应情况

（三）售后服务需求响应情况

二、用户技术要求

(一) 详细的技术响应方案说明：由供应商自行编制，但须对用户技术要求作出详尽响应。

(二) 基本技术要求：

1. 采购内容清单与采购要求：采购一套彩色数码印刷设备。

2. 设备参数：基本功能

项 目		内 容
彩色功能		全 彩
打印分辨率		(1200×1200dpi~2400×4800dpi)
度	连续打印速 A4	65~80 ppm ≥65ppm
	A3	33~44 ppm ≥33ppm
纸张大小	一般纸盘	标准尺寸：最大 A3、最小 A5 非标准尺寸纸张：140×182mm~ 330*487mm
	手送纸盘	标准尺寸：最大 A3、最小 A5 非标准尺寸纸张：100×140mm~ 330×1200 mm)
纸张重量	纸盘	62~256g/m ²
	手送纸盘	62~350g/m ²
纸盘容量	标准	不小于 1500 张+手送纸盘 250 张
出纸盘容量		500 张~4500 张

扫描功能

项 目	内 容
扫描分辨率	可适用 600×600 dpi、400×400 dpi、 300 ×300 dpi、200×200 dpi

扫描速度	与自动双面输稿器的“扫描速度”相同 (300dpi 分辨率下彩色扫描速度: 不低于 单面 120 页/ 分钟, 双面 240 页/分钟)
------	---

复印功能

项目	内 容
扫描分辨率	600×600dpi~1200×1200 dpi
打印分辨率	1200×1200dpi~3600×1200dpi 600×600 dpi (文本/文本图片/照片/地图)

自动双面输稿器

项目	内 容
原稿尺寸/纸张重量	最大: A3、最小: B6S (双面模式下: 50~128/m ²)
容量	250 张~300 张
扫描速度	复印 黑白: 65~75 张/分钟彩色: 60~75 张/分钟 (A4 LEF、单面)
	扫描 黑白: 80~120 张/分钟、彩色: 75~120 张/ 分钟 (单次双面扫描时: 黑白: 200~270 ppm、彩色: 200~270 ppm)

大容量分页器

项 目	内容
堆叠器容量	不小于 3250 张
纸张大小	100×148 mm ~ 330×487mm
纸张重量	62-350g g/m ²
分页功能	具备分页功能

图像打印控制器

项 目	内容 (根据机型配置适用打印控制器)

配置方式、操作系统	内置/外置、win10/Linux
CPU、内存、硬盘、分辨率	≥Interl Pentium G4400 以上、≥4GB、 ≥500GB、≥1200dpi
网络协议	TCP/IP (IPv4、v6). SMB
支持数据格式	PS/PDF/TIFF/JEPG/EPS

大容量纸盒 1（选配件，选配件可单独报价，不计入总价）

项 目	内 容
纸张大小	标准尺寸：最大 A4~SRA3、最小 B5~ A5
纸张重量	62~350 g/m ²
纸盘容量/纸盘数量	2000~4000 张

（三）其他要求

1. 产品的其它性能及特色，可在提供基本性能之外，再附表介绍；
2. 为保证设备稳定性。所提供的产品均需为同一品牌；
3. 设备适用 3 个月，如达不到适用要求，无法对接现有打印系统，不予结算。
为保证产品质量，提供所需产品的原厂针对此项目授权及售后质保函，需工程师上门进行更换安装，提供售后服务，厂家出具该产品是原厂生产且未拆封的证明函，否则不予接收。
4. 质量要求：所有主机硬件及耗材必须保证原厂全新正品，要求设备功能配置不得减少。
5. 投标人须保证此次投标报价为整体费用，采购人按照投标人报价支付后，今后使用过程中不再额外支付其他费用。

三、售后服务需求

(一) 明确列出质保时间和范围等等售后服务;

(二) 明确非质保时间和范围的售后服务方式:

1. 签订保修服务合同时间不少于 3 年;
2. 全包保修服务方式的细则和计价方式, 包括但不限于阶梯计价方式;
3. 半包保修服务方式的细则和计价方式, 包括但不限于阶梯计价方式;
4. 其它服务方式。

(三) 全保修服务期内, 免费提供 7 (天) *24 小时服务响应, 免费提供维修服务所需要的一切原装消耗零部件及耗材(纸张, 装订针除外); 免费由专业工程师为客户提供定期的维护保养, 更换零部件保证机器处于最佳的使用状态。

(四) 半保修服务期内, 免费提供 7 (天) *24 小时服务响应, 免费提供维修服务所需要的一切原装消耗零部件及耗材(墨粉、纸张、装订针除外); 免费由专业工程师为客户提供定期的维护保养, 更换零部件保证机器处于最佳的使用状态。

(五) 甲方报修电话后 2 小时电话响应, 4 小时上门服务。每月提供一次上门预防性主动维护服务, 检查设备状态和性能, 提出预示发生问题的解决方案和建议, 保证避免出现因设备故障导致生产中断的事故, 机器宕机超过 2 个工作日须提供同等型号的备用机。

(六) 设备装机后, 供货商应结合现场的设备, 对甲方的相关技术人员进行现场培训, 保证技术人员可以独立操作设备。

(七) 提供完整的培训计划, 为采购人培训 1 至 2 名基本维护和数名操作人员, 直至能独立操作和熟悉基本维护。

(八) 会议及重大任务期间, 可协助提供现场应急维修任务。

(九) 未尽事宜, 可附后说明。